

Jaarrekening 2024

Arcadia
Zuiderplein 4
8911AJ Leeuwarden

Inhoud

Bestuursverslagen	2
Directieverslag	3
Verslag Raad van Toezicht	7
Resultaat	9
Jaarrekening	
Balans	11
Staat van Baten en Lasten	13
Kasstroomoverzicht	14
Grondslagen	15
Toelichting Balans	18
Toelichting Staat van Baten en lasten	22
Resultaatbestemming	
WNT verantwoording	24
Ondertekening	25
	28
Overige gegevens	
Nevenfuncties	30
Controleverklaring	
Controleverklaring	32

Bestuursverslagen

Directieverslag 2024

Het jaar 2024 stond, kort samengevat, bij Arcadia in het teken van het doorontwikkelen van het programmaconcept dat we in 2023 hadden opgezet. Dit betekent uitwerken van de plannen op detailniveau, het formaliseren van afspraken en samenwerkingen, een gestage groei van het team en het opstarten van de fondsenwerving en uitbreiden van de sponsorwerving op basis van de gedetailleerde projectplannen. Als gevolg van de gewijzigde (lagere) financiering vanuit de provincie Fryslân, werden er ook in 2024 keuzes gemaakt in de programmering, wat resulteerde in het verder aanscherpen van met name programma budgetten.

Onze stichting Europese Culturele Hoofdstad 2018 Leeuwarden-Fryslân (hierna Arcadia) organiseerde het Culturele Hoofdstad-programma in 2018 en organiseert nu, in opdracht van de beide opdrachtgevers gemeente Leeuwarden en provincie Fryslân het vervolg daarop ('de Legacy'). Deze legacy is vormgegeven in een cultuurtriënnale, onder de naam Arcadia, waarvan de eerste editie plaatsvond tussen 6 mei en 14 augustus in 2022. De volgende editie vindt plaats van 17 mei tot en met 24 augustus 2025.

Met het kunst- en cultuurprogramma werken we aan onze visie: 'Fryslân is in 2050 it bêste lân fan d'ierde, een Arcadia'. Dat doen we door met vele partners uit veel sectoren en hoeken van de regionale, landelijke en Europese samenleving samen te werken aan een mooiere wereld. Wij zijn ervan overtuigd dat door samen te werken de effecten groter zijn. Onze inbreng in deze samenwerking is de kunst en cultuur, of anders geformuleerd: de verbeelding. Ons programma biedt geen oplossingen, maar zet mensen aan het denken en/of zet ze aan tot handelen. In 2024 hebben we onze samenwerkingen uitgebreid door met meer gemeenten samen te werken, maar ook met onderwijsinstellingen en het bedrijfsleven.

Het bestuur van de stichting bestond in 2024 uit Immie Jonkman, directeur-bestuurder. Het managementteam bestond naast de directeur-bestuurder uit artistiek leider Sjoerd Bootsma, Jan van Erve (hoofd Development en Commercie), Dorine Schreurs (hoofd Development Strategy en Partnerships), Rikkert Kremer (hoofd Bedrijfsvoering) en Inge Wijninga (hoofd Financiële Administratie). Halverwege het jaar heeft Rikkert Kremer de organisatie verlaten en is het door een interne verschuiving mogelijk geworden Bedrijfsvoering toe te voegen aan de werkzaamheden van Inge Wijninga (nu: hoofd Financiën en Bedrijfsvoering). In de marketing heeft een wissel plaatsgevonden en hebben we Ingrid Kremer kunnen verwelkomen als hoofd Marketing & Communicatie.

Programma

De eerste maanden van dit verslagjaar hebben we keuzes gemaakt in het programma. De bijdrage van de provincie Fryslân was lager dan we hadden verwacht en dit resulteerde in een bijstelling van het programma. Zo hebben we helaas moeten besluiten het podiumkunstenfestival PAFFF uit ons programma voor 2025 te halen. Wel is er nog een PAFFF uitgevoerd in 2024. Ook het beeldende kunstprogramma onder de naam Paradys heeft moeten afschalen en heeft een flinke bezuiniging moeten verwerken. Ook op andere onderdelen zijn de financiën bijgesteld. Met dank aan de inzet en creativiteit van de collega's staat er nog steeds een bijzonder programma, maar dat ging niet zonder emoties en lastige keuzes.

Daarnaast zijn er grote stappen gezet in het verfijnen en op meer detailniveau invullen van het programma. Grote projecten als Bouwurk, de blockbuster in Leeuwarden in 2025, kregen meer en meer vorm (letterlijk én inhoudelijk). Maar ook een wat kleiner project als het Veenweide Atelier zette grote stappen rondom de veenweide problematiek en bracht andere denkrichtingen naar het gebied, ook samen met de inwoners en gebruikers van dat gebied. Deze mooie (internationale) samenwerkingen resulteren in een expositie in het Fries Museum in de zomer van 2025. Ook hebben we met it Fryske Gea, in het kader van het Veenweide Atelier, samengewerkt aan de herbestemming van het Kathûs in Nes. Voor ons een prachtig voorbeeld van de samenwerkingen die we graag opzetten, ook buiten het culturele veld.

Zoals gezegd is er in mei van het verslagjaar een mooie laatste editie van PAFFF uitgevoerd. Met prachtige, ontroerende en opbeurende voorstellingen uit binnen- en buitenland. Rondom PAFFF zijn tevens de Arcadia-inspiratiedagen (17 en 18 mei) georganiseerd. Precies een jaar voor de startdatum van Arcadia 2025. Tijdens

deze dagen hebben we een eerste glimp van het Arcadia gepresenteerd aan publiek en stakeholders. En zijn we tevens gestart met de open call rondom 'bouw mee aan Arcadia', een open uitnodiging aan iedereen die op welke wijze dan ook wil meewerken en meebouwen aan een mooiere wereld (in ons geval: aan Arcadia). Dit kan in de vorm van eigen projecten als onderdeel van het Open Programma, of als onderdeel van Bouwwerk door bijvoorbeeld een van de frames in de hoofddraagstructuur te 'vullen'.

In 2024 is ook een nieuwe ronde gestart van Over de Drempel. Het project waarbinnen kunst en cultuur wordt ingezet om het taboe op eenzaamheid te doorbreken. In oktober werden de 7 gekozen projecten gepresenteerd aan een goed aanwezig publiek. Deze projecten worden uitgevoerd tijdens Arcadia 2025.

Steeds meer Friese gemeenten raken goed programmatisch en inhoudelijk aangehaakt. Zo hebben we in 2024 met de gemeente Waadhoeke een mooi samenwerkingsproject gestart rondom het thema 'grûn'. De gemeente investeert fors in dit project, wat een samenwerking is tussen gemeente, Arcadia, kunstacademie Fryslân en museum Martena. Ook met de gemeente Súdwest-Fryslân lopen goede overleggen. Beide gemeenten hebben ook een budget beschikbaar gesteld voor projecten die aansluiten bij Arcadia en in de betreffende gemeenten worden uitgevoerd. Ook dragen deze gemeenten bij aan de organisatiekosten voor Arcadia. Een ontwikkeling en samenwerking waar wij deze gemeenten voor willen bedanken.

In 2024 is ook de methodiek 'dwaan' ontwikkeld. Een methode waarmee we via een spel initiatiefnemers ondersteunen om van een idee naar een plan te komen en daarbij vele mensen te betrekken bij hun initiatief. Deze methodiek is een doorontwikkeling op de Greidesessies die we voor Culturele Hoofdstad en ook voor Arcadia 2022 hebben ingezet. Dwaan is mede ontwikkeld met dank aan het landelijke Gieskes Strijbis Fonds, voor ons een bevestiging van onze werkwijze.

Ook zijn we in 2024 gestart met het 'Flank-programma' dat initiatiefnemers de mogelijkheid geeft hun project of evenement aan te sluiten bij Arcadia. Met slechts twee voorwaarden: plaatsvinden in de Arcadia periode en aansluiten bij het thema 'Grond'. Deze projecten gaan mee in de marketing van Arcadia, maar organiseren en financieren hun eigen projecten.

Financiën

Passend bij de planning van Arcadia werden de plannen in 2024 uitgewerkt tot concrete projecten. Wat betekent dat ook de inhoudelijke werving op projectniveau dit jaar goed van start kon gaan. De inkomsten van Arcadia bestaan uit een mix van overheidsgeld en privaat geld. Daarnaast is er nog een beperkt percentage eigen inkomsten uit onder meer verkoop van gemaakte producten, kaartverkoop of samenwerkingen.

De stichting ontving in 2024 wederom subsidie van de gemeente Leeuwarden en de provincie Fryslân. Ook de gemeente Waadhoeke stelde geld beschikbaar voor een concreet project, naast een bijdrage aan de organisatie van Arcadia. Dat laatste geldt ook voor de gemeente Súdwest-Fryslân.

In dit verslagjaar is het Leeuwarder OndernemersFonds toegevoegd als tweede grote partner, naast Univé Buurtfonds. Het LOF heeft besloten Arcadia te ondersteunen tot en met 2028, wij zijn erg blij met dit vertrouwen van deze belangrijke Leeuwarder partner. Er zijn in 2024 veel gesprekken gevoerd over de aansluiting tussen bedrijfsleven, overheden en onderwijs enerzijds en de inhoud van het Arcadia programma anderzijds, wat moet gaan resulteren in ondersteuning in kind (barterdeals) en in geld.

De fondsenwerving is daadwerkelijk gestart in 2024. De uitslagen worden voornamelijk verwacht in 2025, alhoewel er ook in 2024 toekenningen zijn gevallen. Veel gesprekken, zowel met fondsen als de private sectoren, worden gevoerd over de periode tot en met 2028. Dit geeft, bij toekenning, meer zekerheid over de periode 2026 en verder.

Interne organisatie

Er werkten in het verslagjaar aanmerkelijk meer mensen voor de stichting dan in 2023. Met de verdere opbouw van het programma, nam ook het aantal medewerkers toe. Er is in de loop van 2024 bovendien besloten om de directeur-bestuurder en de artistiek leider meer vrij te maken voor strategie en ontwikkelingen voor de lange termijn door een artistiek en een zakelijk coördinator op programma aan te stellen voor de dagelijkse aansturing van het team. Op deze manier ontstond voor de artistiek leider ruimte om al in 2024 te starten met de planontwikkeling voor Arcadia 2028. Tijdige planvorming is nodig voor tijdige financiering. Daarnaast heeft de gemeente Leeuwarden besloten zich kandidaat te stellen voor de titel European Youth Capital in 2028, het derde Arcadiajaar. Arcadia is een van kernpartners van de gemeente in deze ambitie. Onze artistiek leider heeft ook in 2024 hier tijd aan besteed.

In 2024 waren er 15 mensen in loondienst, met een gemiddelde bezetting van 12,30 FTE. In 2023 waren dat er 11,22 FTE. We werken met een grote flexibele schil, op die manier kan er richting de uitvoering van de triënnale opgeschaald worden en kunnen we na de 100 dagen weer afschalen naar een kernorganisatie. .

Wekelijks vond er een overleg plaats tussen directeur en artistiek leider, tussen directeur - zakelijk coördinator en artistiek leider - artistiek coördinator over de ontwikkelingen en voortgang in het programma en de organisatie. Tweewekelijks zat het MT om tafel en 7 keer heeft er in 2024 een RvT - vergadering plaatsgevonden. Naast de formele overleggen was er daarnaast regelmatig informeel overleg op diverse niveaus. Daarnaast was er sprake van regelmatige terugkoppeling naar de gemeente Leeuwarden en de provincie Fryslân, zowel op bestuurlijk als op ambtelijk niveau. Met de gemeente Leeuwarden is een intensief overleg over het Bouwwerk project. Zowel bestuurlijk als ambtelijk. Ook is er regelmatig overleg met de andere Friese gemeenten. Een aantal keren per jaar met een groep nauw betrokken Friese wethouders die de directeur-bestuurder gevraagd en ongevraagd van advies dienen, maar ook een aantal malen dit jaar in VFG verband.

Tot slot

Het is een turbulente tijd voor de culturele sector: bezuinigingen zijn doorgevoerd en aanstaande, een toenemende draai naar 'cultuur als middel' en een verharding in de politiek en maatschappij. Tel daarbij op de stijgende prijzen voor mens en materiaal en de toegenomen gelddruk. Al met al gaan de gesprekken op de werkvloer steeds vaker over geld en regels en steeds minder over (de noodzaak van) kunst en cultuur. Het is belangrijk om daar een goede balans in te vinden. Ook bij Arcadia raken de bezuinigingen de kunst: een flink kleiner beeldende kunstprogramma en het verdwijnen van PAFFF. Keuzes die ook intern voor heftige (maar goede en noodzakelijke) discussies zorgen.

Bij Arcadia weten we dat kunst en cultuur belangrijk zijn voor een gezonde samenleving. Het is daarom ook niet voor niets dat wij onszelf, onze partners en de rest van de samenleving met ons programma de vraag stellen: 'kunnen we eigenlijk nog wel iets samen bouwen?'.

Met Bouwwerk, maar ook met de rest van ons programma, hopen wij, met vele collega's, partners, publiek, stakeholders en andere betrokkenen deze vraag met 'ja' te kunnen beantwoorden. We werken eraan om met ons programma, dat we alleen kunnen maken met heel veel mensen, te laten zien dat samenwerken essentieel is én dat het nog steeds kan. Dit 'mei elkoar sels dwaan' is in onze ogen de sleutel tot een weerbare samenleving en een leefbare omgeving. We willen dan ook iedereen bedanken die onderdeel is van die beweging, groot of klein. 'It is mei sizzen net te dwaen'.

Leeuwarden, juni 2025

Immie Jonkman, directeur-bestuurder

Missie & Visie

Wij zijn Arcadia, de legacy organisatie van Europese Culturele Hoofdstad Leeuwarden Fryslân 2018 (LF2018). Met onze aanpak gebruiken wij kunst en cultuur om maatschappelijke uitdagingen als één gemeenschap, als iepen mienskip, aan te gaan. Ons doel? Een creatieve, veerkrachtige samenleving stimuleren, die in samenwerking met de juiste partners werkt aan nieuwe perspectieven voor de actuele vraagstukken van onze regio.

We laten ons niet leiden door korte termijn successen, maar streven naar een brede welvaart die generaties lang voortduurt: "Fryslân it bêste lân fan d'ierde".

Onze visie gaat verder dan de grenzen van de provincie. Wij zien Fryslân als een dynamische, rurale regio in Europa; als een voorbeeld van hoe een gemeenschap zich met respect voor haar geschiedenis en natuurlijke omgeving ontwikkelt.

Met Arcadia inspireren we tot goed voorouderschap. In een wereld waarin de toekomst onzeker lijkt, is radicale verbeelding een groot goed. In dialoog met elkaar, gesteund door onderzoek en een meerstemmig netwerk van experts, organiseren we een breed cultureel programma, waaraan veel mensen deelnemen om de vraag te beantwoorden wie we willen zijn.

Jaarverslag 2024, Raad van Toezicht

Voor onze Stichting, haar Bestuur en de Raad van Toezicht is 2024 een tussenjaar, in aanloop naar het triënnale-jaar 2025. Met onze belangrijkste stakeholders is in 2020 de ambitie uitgesproken om eens per drie jaar, met een aansprekend programma, de legacy van de European Cultural Capital LF2018 met onze Arcadia programmering vorm en inhoud te geven.

Gevolg van deze ambitie is dat de volgende triënnale zich in 2025 zal afspelen, met daarna weer een editie in 2028. Dit is tegelijk het aanbod geweest wat de stichting aan de belangrijkste stakeholders heeft geschetst, met elke keer de vraag wat zij nodig hebben om er wederom een succes van te maken. Het jaar 2024 is daarmee een jaar geweest waarin de zichtbaarheid van Arcadia minder is, maar ondertussen hard wordt gewerkt aan de programmering van de komende editie van Arcadia die tussen mei en augustus 2025 zal plaatsvinden.

De rol en positie voor onze Raad van Toezicht is daarbij het waarborgen van stabiliteit in de bemensing van het Bestuur en de Raad van Toezicht, en toezicht op de programmering en de financiële haalbaarheid ervan. Voor de lange termijn heeft de Raad van Toezicht in 2023 het voorstel van het Bestuur voor de “Meerjarenvisie 2023-2035” voor de Stichting vastgesteld.

Wie zijn we, wat doen we, voor wie, en welke middelen zijn daarvoor nodig, zijn de vragen waarop in deze visie antwoord wordt gegeven.

In 2024 heeft de Raad van Toezicht in 7 vergaderingen het Bestuur met raad en daad bijgestaan. Daarnaast zijn er informele bijeenkomsten geweest waarin (delen van) het 2025 programma werd(en) gepresenteerd en toegelicht. Ook waren er gesprekken met stakeholders en een bijeenkomst met de meeste toezichthouders uit de Friese cultuursector om met elkaar ervaringen uit te wisselen. In voorgaande jaren hebben we vanuit de expertise van de verschillende leden van de Raad het nodige kunnen toevoegen om de organisatie te stroomlijnen en beter in control te brengen. 2024 is onder leiding van onze Bestuurder een jaar geweest waarin we vanuit deze inzet hebben kunnen oogsten omdat de goed ingeregelde P&C cyclus en de jaaragenda hun vruchten beginnen af te werpen.

Belangrijke stakeholders waren in 2024 de Gemeente Leeuwarden en de Provincie Fryslân. Daarnaast zijn het Leeuwarder Ondernemers Fonds (LOF) en het Univé Buurtfonds belangrijke partners voor onze stichting. De Raad is blij met de opgaande lijn waarmee de andere Friese gemeenten positie kiezen als opdrachtgever voor onze stichting. Omdat de Provincie om deze grotere betrokkenheid had gevraagd, is het goed dat succes hier te melden.

De Raad adviseert, ondersteunt en is een klankbord voor het Bestuur en het managementteam, bij het inrichten van de werkorganisatie en de programmering, zowel in de persoonlijke sfeer, als bij het uitzetten van de inhoudelijke en organisatorische koers. In februari 2025 heeft de Raad haar eigen functioneren aan een evaluatie onderworpen. Een van de conclusies is dat de samenwerking onderling binnen de Raad, maar ook als collectief met de bestuurder als constructief en prettig wordt ervaren. In 2024 zijn er geen wijzigingen in de samenstelling van de raad geweest. Omdat halverwege 2026 de tweede termijn van enkele leden zal aflopen, zullen we ons later in 2025 beraden op het adequaat invullen van deze vacatures.

De Raad van Toezicht hanteert de Code of Cultural Governance als richtsnoer voor haar handelen. In de WNT verantwoording bij de jaarrekening is de beloning van de Raad opgenomen, alsmede een overzicht van nevenfuncties van de leden van de Raad. De Raad van Toezicht dankt het Bestuur, het Managementteam en de medewerkers van de Stichting voor de constructieve bijdrage om de stichting in 2024 op koers te houden.

De Raad van Toezicht spreekt haar erkentelijkheid uit naar alle stakeholders en andere betrokkenen die het werk van de stichting in 2024 mogelijk hebben gemaakt. In dit jaar zijn belangrijke stappen genomen om te komen tot een succesvolle triënnale in 2025.

Juni 2025,

Namens de Raad van Toezicht,

Sjoerd Galema

Samenstelling Raad van Toezicht in 2024:

Mevr. Nynke Stellingsma, vice voorzitter

Mevr. Irene Kromhout

Dhr. Willem Jan van Elsacker

Dhr. Seerp Leistra

Dhr. Sjoerd Galema, voorzitter

Immie Jonkman, was gedurende 2024 actief als directeur-bestuurder van de stichting.

Resultaat

Zoals blijkt uit de resultatenrekening bedraagt het resultaat na resultaatbestemming over 2024 nihil. Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2024 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de staat van baten en lasten over 2024 met ter vergelijking de staat van baten en lasten over 2023. De opbrengsten en kosten zijn hierbij uitgedrukt in euro's.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Beheerslasten	693.873	620.876
Afschrijvingen	12.974	7.979
Activiteitenlasten	763.817	566.428
Programma Arcadia	1.412.428	1.175.468
Marketing en Publiciteit	339.063	208.578
Diverse kosten	77.562	97.019
Totaal kosten	3.299.718	2.676.349
Baten	4.285.019	3.438.086
Resultaat voor resultaatbestemming	<u>985.301</u>	<u>761.737</u>
Bestemmingsfonds	25.000	25.000
Bestemmingsreserve	960.301	736.737
Resultaat na resultaatbestemming	<u>0</u>	<u>0</u>

Jaarrekening 2024

Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	31 december 2024	31 december 2023
ACTIVA		
Machines en installaties	0	0
Inventaris	43.329	45.685
Vervoermiddelen	0	0
Andere vaste bedrijfsmiddelen	0	0
	43.329	45.685
Vlottende activa		
Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren	183.062	23.803
Overige vorderingen	118.281	231.313
Overlopende activa	153.949	182.378
Vordering ter zake van pensioenen	0	0
Omzetbelasting	0	81.341
	455.292	518.835
Liquide middelen		
Banken	2.091.215	501.364
Schulden aan kredietinstellingen	0	0
Kas	0	0
Kruisposten	0	2.115
	2.091.215	503.481
	2.589.836	1.068.001

Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	31 december 2024	31 december 2023
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Bestemmingsfonds	50.000	25.000
Bestemmingsreserves	771.838	35.101
Resultaat boekjaar	985.301	736.737
	1.807.139	796.838
Kortlopende schulden		
Schulden aan crediteuren	220.079	87.141
Vooruitontvangen bedragen	104.656	0
Omzetbelasting	259.006	0
Loonheffing december en WKR	25.415	26.418
Schulden ter zake van pensioenen		0
Overige schulden	173.540	157.604
	782.696	271.163
	2.589.836	1.068.001

Staat van Baten en Lasten 2024

	<i>Begroting</i>	Realisatie	Realisatie
	<i>2024</i>	2024	2023
Baten	5.140.000	4.285.019	3.438.086
Baten	5.140.000	4.285.019	3.438.086
Beheerslasten Arcadia	676.442	693.873	620.876
Afschrijvingen	0	12.974	7.979
Activiteitenlasten Arcadia	563.292	763.817	566.428
Programma Arcadia	1.556.999	1.412.428	1.175.468
Marketing & Publiciteit	388.278	339.063	208.578
Diverse kosten	204.350	77.562	97.019
Lasten	3.389.361	3.299.718	2.676.349
Resultaat voor resultaatbestemming	1.750.639	985.301	761.737
Bestemmingsfonds		25.000	25.000
Bestemmingsreserve	1.750.639	960.301	736.737
Resultaat na resultaatbestemming	0	0	0

Kasstroomoverzicht over 2024

	<u>2024</u>	
Bedrijfsresultaat	985.301	
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen)	12.974	
Mutatie voorzieningen	<u>0</u>	
		998.275
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie operationele vorderingen	63.543	
Mutatie voorraden en onderhanden werk	0	
Mutatie operationele schulden	<u>536.534</u>	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>600.078</u>
		1.598.353
Ontvangen / betaalde rentes	0	
Ontvangsten/uitgaven wegens buitengewone baten/lasten	<u>0</u>	
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>0</u>
		1.598.353
(Des)investeringen in materiële vaste activa	-10.619	
(Des)investeringen in financiële vaste activa		
Waarvan afschrijvingen		
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-10.619</u>
		1.587.734
Mutatie vermogencomponenten	0	
Mutatie aandeel derden	0	
Mutatie langlopende schulden	<u>0</u>	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		<u>0</u>
Netto kasstroom		1.587.734
Mutatie geldmiddelen		<u>1.587.734</u>
Samenstelling geldmiddelen		
Geldmiddelen per begin boekjaar		503.481
Mutatie geldmiddelen		<u>1.587.734</u>
Geldmiddelen per einde boekjaar		<u>2.091.215</u>

Grondslagen voor de waardering

Algemeen

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Europese Culturele Hoofdstad Leeuwarden-Fryslân,, statutair gevestigd aan het Zuiderplein 4 8911 AJ te Leeuwarden en werkend onder geregistreerd alias **Arcadia**, hebben tot doel, het organiseren, vormgeven, en uitvoeren van evenementen en programma's voor de stad Leeuwarden en de Provincie Fryslân.

De successen van het culturele hoofdstadjaar 2018 zijn vanaf 2022 voortgezet met een driejaarlijkse waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten

De stichting maakt geen gebruik van financiële instrumenten (derivaten) en / of houdt geen handelsportefeuille aan van bijvoorbeeld aandelen of obligaties. Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. Na eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd op historische kostprijs bij eerste verwerking en nadien op reële waarde.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Bestemmingsfonds

De beschikking van Provincie Fryslân voor de projectperiode 2023 t/m 2025 legt geen verplichte reservering op. Het sponsorcontract van Univé Dichtbij geeft voor de jaren 2023 en 2024 aan dat er per jaar € 25.000 wordt gereserveerd voor het triënnale jaar 2025.

Bestemmingreserve

Wanneer het bestuur een deel van de reserves afzondert voor een speciaal doel, is er sprake van een bestemmingsreserve. In de toelichting wordt het bedrag en de beperkte doelstelling van iedere bestemmingsreserve vermeld, alsmede het feit dat het bestuur deze beperking heeft aangebracht. De beschikking van Provincie Fryslân voor de huidige projectperiode geeft aan dat er gereserveerd mag worden binnen de projectperiode voor een volgend boekjaar, mits er een subsidierelatie is tussen de stichting en Provincie Fryslân.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag, rekening houdend met agio of disagioen onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Exploitaties

Het exploitatieresultaat wordt bepaald door het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar. Baten worden in het jaar verantwoord waarin deze zijn gerealiseerd. Kosten worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen / pensioenen

Nederlandse pensioenregelingen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies. Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de stichting de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de stichting zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Belastingen

Ingaande boekjaar 2011 heeft de Belastingdienst de Stichting als ondernemer aangemerkt in de zin van de Wet op de omzetbelasting 1968. Naast de verplichting om btw in rekening te brengen over de belaste prestaties, heeft LF2018-LF2028 ook het recht op aftrek van voorbelasting van btw op kosten die aan de belaste prestaties toe te rekenen zijn. In december 2020 is wederom overleg gevoerd met de Belastingdienst over de continuering van deze uitgangspunten in de huidige uitvoeringsfase tot en met 2028. Deze zijn op 31 mei 2021 door de Belastingdienst herbevestigd.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de semipublieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen

Arcadia heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingsbenadering.

De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaaldt Arcadia verplichte, contractuele basispremies aan pensioenfonds.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn.

Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening. Subsidies die betrekking hebben op investeringen anders dan in materiële activa worden als vooruit ontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen, afhankelijk van het karakter langlopend en/of kortlopend. Jaarlijks valt een gedeelte van deze subsidie vrij, met inachtneming van de wijze waarop de besteding zelf in de jaarrekening wordt verwerkt.

Financiële baten en lasten*Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de semipublieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
Activa		
Boekwaarde op 1 januari	<u>45.685</u>	<u>0</u>
Mutaties		
Investerings- of vervaardigingsprijs	10.619	53.664
Afschrijvingen 2024	<u>-12.974</u>	<u>-7.979</u>
Stand per 31 december 2024	43.329	45.685
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	64.283	53.664
Cummulatieve afschrijvingen	<u>-20.954</u>	<u>-7.979</u>
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>43.329</u>	<u>45.685</u>

De stichting heeft in 2024 geïnvesteerd in een uitbreiding van laptops, beeldschermen en bureaustoelen.
De aanschafwaarde van deze investering wordt afgeschreven over een geschatte levensduurperiode van 5 jaar.

Vorderingen

Debiteuren		
Debiteuren	183.062	23.803
Overige Vorderingen	118.281	231.313
Overlopende activa	153.949	182.378
Belastingen en premies sociale verzekeringen	0	81.341
	<u>455.292</u>	<u>518.835</u>

De post vorderingen bestaat voornamelijk uit openstaande facturen debiteuren en vooruitbetaalde pensioenpremie voor het volledige jaar 2025, kantoorhuur januari 2025 en diverse overige verzekeringen 2025.
De debiteuren vorderingen lopen allemaal af in januari, de overige vorderingen zullen voornamelijk aan het einde van het eerste kwartaal 2025 betaald zijn.
De overlopende activa en de pensioenpremie 2025 worden gespreid over 12 maanden.

Ultimo 2024 staan de volgende debiteuren en vorderingen op de balans:**Debiteuren**

Gemeente Leeuwarden	157.086	
Provinsje Fryslân	24.404	605
Overige debiteuren	1.572	23.198
	183.062	23.803

Vorderingen

Rabo rente spaarrekening	12.177	4.626
ING rente spaarrekening	1.690	400
Goudse ziekteverzuim verzekering	9.855	5.077
Provinsje Fryslân		116.211
Fondsen		55.000
Gemeente Leeuwarden 10% subsidie organisatiekosten 2024	10.000	50.000
Gemeente Leeuwarden 10% subsidie Over de Drempel 22-24	7.500	
Oog voor Impuls - Zekere Zaak 2024	43.844	
Fryske Gea werkzaamheden 2024	33.215	
	118.281	231.314

Overlopende activa - vooruitbetaalde kosten

Pensioenpremie 2025 betaald in december 2024	137.418	157.522
Diverse verzekeringen en abonnementen	5.104	
Overige vooruitbetaalde kosten	11.427	24.856
	153.949	182.378

Belastingen en premies

Te vorderen omzetbelasting	0	81.341
	0	81.341

Liquide middelen**Banken**

Rabobank en ING bank	2.091.216	501.364
	2.091.216	501.364

Mastercard

Mastercard	0	0
	0	0

Kruisposten

Kruisposten bank/kas	0	2.115
	0	2.115

Eigen vermogen

Bestemmingsfonds & bestemmingsreserves

Het eigen vermogen bestaat uit: het bestemmingsfonds & de bestemmingsreserves.

Het bestemmingsfonds is een verplichte reservering, meestal contractueel of middels een beschikking vastgelegd.

Het fonds mag gebruikt worden waarvoor het bestemd is zoals bijvoorbeeld een triënnale jaar.

De bestemmingsreserve is een reservering t.b.v. het voorbereiden en uitvoeren van de Arcadia triënnale editie 2025. Deze reserve mag ook gebruikt worden gedurende de voorbereidingsjaren.

Bestemmingsfonds

Stand per 1 januari	25.000	0
Mutatie Univé Buurtfonds	25.000	25.000
stand per 31 december	50.000	25.000

Bestemmingsreserves

Stand per 1 januari	771.838	35.101
Resultaat boekjaar	985.301	736.737
stand per 31 december	1.757.139	771.838

Totale reserves per 31 december	1.807.139	796.838
--	------------------	----------------

De hoofdsponsor Univé Buurtfonds heeft in 2024 € 300.000 betaald waarvan wederom € 25.000 voor het triënnale jaar 2025 bestemd is. Dit bedrag wordt ultimo 2024 gedoteerd in het bestemmingsfonds.

Het bestemmingsfonds wordt in 2025 ingezet voor de Arcadia triënnale.

Het resultaat 2024 à € 985.301 na dotering bestemmingsfonds wordt gedoteerd in de bestemmingsreserve.

De totale reserves zullen worden ingezet ter voorbereiding en uitvoering van de Arcadia triënnale 2025.

Kortlopende schulden

Schulden aan crediteuren

Crediteuren	220.079	87.141
	220.079	87.141

De schulden aan crediteuren hebben voornamelijk betrekking op werkzaamheden in december 2024.
Deze post loopt volledig af in januari 2025.

Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen

Loonheffing december en eindheffing WKR	25.415	26.418
Te betalen omzetbelasting 4e kwartaal	259.006	0
	284.422	26.418

De loonheffing en de omzetbelasting zijn betaald eind januari 2025.

Overige schulden

Overige schulden	173.540	157.604
	173.540	157.604

Vooruit ontvangen bedragen

vooruit ontvangen bedragen	104.656	0
	104.656	0

De vooruitontvangen bedragen ultimo 2024 bestaan uit een Fondsen toekenning van de Elja Foundation voor het Arcadia Jong programma 2025 à € 64.000 en een bijdrage van de Provincie Fryslân voor het onderzoek naar de Mienskipsmethode in een samenwerking tussen Arcadia en de Rijks Universiteit Groningen á € 40.656 voor de periode 2026 t/m februari 2028.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Er zijn in de balans opgenomen verplichtingen voor de huurverplichting kantoorruimtes inclusief servicekosten t/m 31 maart 2027 à € 266.026 en een leasecontract tot en met 30 april 2028 voor de printer à € 5.186.

Toelichting op de staat van baten en lasten 2024

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
Lasten		
Beheerslasten Arcadia	693.873	620.876
Afschrijvingen	12.974	7.979
Activiteitenlasten Arcadia	763.817	566.428
Programma Arcadia	1.412.428	1.175.468
Marketing en Publiciteit	339.063	208.578
Diverse kosten	77.562	97.019
	<u>3.299.718</u>	<u>2.676.348</u>

Toelichting lasten:

Beheerslasten Arcadia

De beheerslasten van de stichting totaliseren in 2024 tot € 693.837, een stijging van € 70.000.

Het team is op sterkte, alle werkplekken zijn bezet en in volle voorbereiding voor het triënnalejaar 2025.

Onder de beheerslasten vallen alle lasten die samenhangen met de volledige organisatie van Arcadia zoals: personele kosten inclusief verzekeringen, Raad van Toezicht, huisvestingskosten, ICT kosten, controle diverse beschikkingen en jaarrekeningen en kantoorbenodigdheden.

Activiteitenlasten Arcadia

De activiteitenlasten zijn alle lasten die direct gerelateerd zijn aan de activiteit: het triënnalejaar programma.

De lasten zijn in 2024 gestegen met ca € 200.000, dat komt omdat richting het triënnalejaar meer inzet nodig is.

Het betreft hier met name de kosten voor programmeurs programma, fondsenwerving en partnerships etc.

Binnen de drie jaar durende projectperiode (2023, 2024 en 2025) worden de lasten geprognostiseerd.

De gerealiseerde lasten laten soms een andere spreiding over deze periode zien dan de prognose.

Programma Arcadia:

Het jaar 2024 was wederom een zogenaamd tussenjaar. Medio 2024 is het triënnaleprogramma voor 2025 vastgeklit. Er wordt al flink geïnvesteerd in de diverse programmaonderdelen om de de productievoorbereiding vlot te trekken. Dat is te zien in de uitgaven Activiteitenlasten en in het Programma, echter de grote uitgaven voor het programma worden in het eerste en tweede kwartaal van 2025 verwacht.

Marketing en Publiciteit

Het marketing team is uitgebreid, maar zal pas in 2025 volledig op sterkte zijn. De lasten liggen € 130.000 hoger t.o.v. 2023. Deze kosten zijn voornamelijk uitgegeven aan het bijwerken van de website, een nieuwe opzet van de nieuwsbrief, social media, inspiratiedagen in de Harmonie en nieuwe medewerkers.

Personeel Arcadia:

In 2024 waren er 15 mensen in loondienst en bestond de gemiddelde personele bezetting in loondienst uit 12.30 FTE, in 2023 waren er 11.22 FTE in loondienst.

De stichting werkt met een grote flexibele medewerkers schil, op die manier kan er voor een triënnaleprogramma opgeschaald worden om na de 100 daagse cultuurtriënnale weer te kunnen afschalen, zowel binnen de eigen projecten als in het kernteam.

	31 december 2024	31 december 2023
Baten		
Publieke middelen	3.453.444	2.807.711
Partnerships	478.572	301.839
Fondsen	94.969	168.760
Overige inkomsten uit samenwerkingen	258.034	159.776
	4.285.019	3.438.086

Toelichting begroting 2024

Om te komen tot een Arcadia Triënnale in het jaar 2025 is er een projectbegroting opgesteld voor de jaren 2023 tot en met 2025. De uitgaven op jaarschijven zijn geprognostiseerd. De reserves mogen worden meegenomen naar een volgend projectjaar zolang er een subsidierelatie met de provincie Fryslân bestaat.

Toelichting baten 2024

De baten van 2024 zijn hoofdzakelijk opgebouwd uit:

Publieke middelen

- * Boekjaar subsidie van Provinsje Fryslân 2024 - € 2.500.000
- * Een subsidie van de gemeente Leeuwarden voor organisatiekosten 2024 - € 100.000
- * Een subsidie van de gemeente Leeuwarden voor Over de Drempel editie 2022 -2024 - € 7.500
- * Een subsidie van de gemeente Leeuwarden voor Over de Drempel editie 2024 -2025 - € 60.000
- * Een subsidie van de gemeente Leeuwarden voor de marketing van de Blockbuster Bouwurk € 360.000
- * Een subsidie van de gemeente Leeuwarden voor de organisatie van de Blockbuster Bouwurk € 350.000
- * Een bijdrage van de gemeente Leeuwarden voor inzet van medewerkers voor European Youth Capital - € 6.600
- * Een subsidie van de gemeente Noardeast-Fryslân voor een Over de Drempel project in Dokkum 2024 - € 15.000
- * Een subsidie van de gemeente Súdwest-Fryslân voor organisatiekosten 2024 - € 15.000
- * Een bijdrage van Provinsje Fryslân voor het onderzoek met de RUG naar de Mienskipsmethode - € 39.344

Partnerships

- * Hoofdsponsor Univé Dichtbij - € 275.000
- * Subsponsor Leeuwarder Ondernemers Fonds - € 150.000
- * Diverse partnerdeals - € 53.571

Fondsen

- * Stichting Doen - € 22.550
- * Fonds Cultuur Participatie voor Social Design - € 67.419
- * Nieuwe Stadsweeshuis voor Social Design - € 5.000

Inkomsten uit samenwerkingen

- * Fryske Gea voor Katshûs Veenweide Atelier - € 33.215
- * Oog voor Impuls stimulansregeling loonkosten - € 87.300
- * Bijdrage Kultuer Edukaasje mei Kwaliteit - € 55.000
- * Erasmus Universiteit Leiden-Delft voor Bold Cities - € 10.000
- * Into nature Drenthe voor een kunstenaars talentontwikkelingstraject - € 12.000
- * Diverse Europese netwerken - € 16.213

Overige inkomsten

- * Merchandise inkomsten - € 8.786

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

Het boekjaar 2024 laat een positief resultaat van € 985.301,- vóór resultaatbestemming zien.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

Voorgesteld wordt om het positieve resultaat mee te nemen naar het triënnalejaar 2025 als bestemmingsreserve. De bestemmingsreserve wordt specifiek opgebouwd om, gedurende de projectperiode, te gebruiken voor de voorbereidingen en het produceren van een triënnale jaar.

Conform de sponsorovereenkomst met hoofdsponsor Univé Buurtfonds wordt € 25.000 specifiek meegenomen naar het triënnalejaar 2025 en om die reden gedoteerd aan het bestemmingsfonds.

Voorstel mutaties ultimo 2024

Bestemmingsfonds stand per 1 januari 2024	€	25.000
Dotering Univé Buurtfonds	€	25.000
Stand bestemmingsfonds per 31 december 2024	€	50.000

Bestemmingsreserves stand per 1 januari 2024	€	771.838
Dotering resultaatbestemming boekjaar 2024	€	960.301
Stand bestemmingsreserves per 31 december 2024	€	1.732.139

Stand bestemmingsfonds & bestemmingsreserves per 31 december 2024	€	1.782.139
--	----------	------------------

WNT-verantwoording 2024 Arcadia

De WNT is van toepassing op Arcadia. Het voor Arcadia toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000,-. Dit betreft de maximale bezoldiging voor topfunctionarissen. Voor leden van de Raad van Toezicht van Arcadia is de bezoldiging maximaal 10 procent van dit maximum, voor de voorzitter van de Raad van Toezicht van Arcadia is de bezoldiging maximaal 15 procent van dit maximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2024		
bedragen x € 1	I. Jonkman	S. Bootsma
Functiegegevens	directeur	Artistiek leider
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	93.557	87.412
Beloningen betaalbaar op termijn	14.988	13.777
<i>Subtotaal</i>	108.545	101.189
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	108.545	101.189
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023		
bedragen x € 1	I. Jonkman	S. Bootsma
Functiegegevens	directeur	Artistiek leider
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	90.121	84.447
Beloningen betaalbaar op termijn	13.950	12.832
<i>Subtotaal</i>	104.071	97.279
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	223.000
Bezoldiging	104.071	97.279

Toeziqhthoudende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

Gegevens 2024			
bedragen x € 1	S. Galema	N. Stellingsma	I. Kromhout
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	9.000	6.000	6.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	9.000	6.000	6.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023			
bedragen x € 1	S. Galema	N. Stellingsma	I. Kromhout
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2023	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	9.000	6.000	6.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	22.300

Gegevens 2024		
bedragen x € 1	W.J. van Elsacker	S. Leistra
Functiegegevens	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	6.000	6.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	6.000	6.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023		
bedragen x € 1	W.J. van Elsacker	S. Leistra
Functiegegevens	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	6.000	6.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.300	22.300

Ondertekening jaarrekening 2024

Leeuwarden 19 juni 2025

I.J. Jonkman

Directeur-bestuurder Arcadia ingaande 1 januari 2022

S. Galema

Voorzitter Raad van Toezicht ingaande 17 december 2019

W.J. van Elsacker

Lid Raad van Toezicht ingaande 1 juni 2020

S. Leistra

Lid Raad van Toezicht ingaande 1 juni 2020

I. Kromhout

Lid Raad van Toezicht ingaande 1 juni 2020

N. Stellingsma

Lid Raad van Toezicht ingaande 1 juni 2020

Overige gegevens

Nevenfuncties functionarissen

RvT	Hoofdfunctie	Nevenfunctie(s)
Nynke Stellingsma	Algemeen directeur SPOT Groningen	- Lid RvA Faculteit Letteren - Lid Benoemingsadviescommissie Raad voor Cultuur - Lid RvT Biblionet Groningen - Voorzitter RvA RUG Kunst, Cultuur & Media - Bestuurslid St. De Wijk, De Wereld - Bestuurslid Emmaplein Foundation
Willem Jan van Elsacker	Directeur EPM Sneek	
Seerp Leistra		- Bestuurder/eigenaar Munka B.V. - Bestuurslid Stichting Beringer Hazewinkel - Voorzitter bestuur Museum Belvédère - Voorzitter Rie fan Tafersjoch Stifting Fryske Akademy - Voorzitter bestuur Stichting Aurora Festival - Lid Raad van Toezicht Openbaar Onderwijs Groningen - Honorair Consul Hongarije
Irene Kromhout		
Sjoerd Galema	Mede eigenaar melkveebedrijf Galema-Kleasterlân DGA Taraeda B.V. Consultancy	- Lid algemeen Bestuur Wetterskip Fryslân - Voorzitter RvT RAV Fryslan, Regionaal Ambulancevervoer - Lid Bestuur Stichting Frisian Foodture
Directie	Hoofdfunctie	Nevenfuncties
Immie Jonkman	Directeur-bestuurder LF2018-LF2028	- Bestuurslid Plaatselijk Belang Mildam - Board member Culture Next - Lid adviescie. Klassiek provincie Flevoland
Naam	Aantreden	Aftreden
Nynke Stellingsma	01-06-2020	01-10-2028
Willem Jan van Elsacker	01-06-2020	01-06-2026
Seerp Leistra	01-06-2020	01-06-2026
Irene Kromhout	01-06-2020	01-10-2028
Sjoerd Galema	17-12-2019	01-06-2027
Immie Jonkman	01-10-2020	

Controleverklaring 2024

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Europese Culturele Hoofdstad 2018 Leeuwarden Fryslân (LF2018-LF2028)

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Europese Culturele Hoofdstad 2018 Leeuwarden Fryslân (LF2018-LF2028) (hierna 'de stichting') te Leeuwarden (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de bepaling van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving, andere toelichtingen; en
4. verantwoording in het kader van de WNT, onderdeel uitmakend van "Overige toelichting" op de staat van baten en lasten.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de stichting zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de bepalingen krachtens de WNT. In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten.

Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Drachten, 27 juni 2025

Bentacera Registeraccountants B.V.

T.P. Lubbinge RA