

Jaarrekening 2021

Stichting Europese Culturele Hoofdstad 2018 Leeuwarden Fryslân (LF2018-LF2028)

Snekertrekweg 1

8912 AA Leeuwarden

Benchmarkperiode

1 januari 2020

31 december 2020

Inhoud

| | |
|--------------------------------|-----------|
| Bestuursverslag | 3 |
| Directieverslag | 4 |
| Verslag RvT | 7 |
| Resultaat | 9 |
| Jaarrekening | 10 |
| Balans | 11 |
| Staat van Baten en Lasten | 13 |
| Kasstroom | 14 |
| Grondslagen | 16 |
| Toelichting balans | 18 |
| Toelichting staat van Baten en | 20 |
| WNT-verantwoording | 21 |
| Resultaatbestemming | 25 |
| Overige gegevens | 26 |
| Nevenfuncties | 27 |
| Controleverklaring | 29 |

Bestuursverslag

Directieverslag boekjaar 2021

Hieronder vindt u het verslag van de directeur-bestuurder van de stichting Europese Culturele Hoofdstad 2018 Leeuwarden Fryslân (hierna LF2018-LF2028). De stichting organiseerde het grote culturele hoofdstad programma in 2018 en organiseert nu het vervolg ('de Legacy') onder de naam Arcadia. We doen dat met de volgende visie als leidraad:

In het volkslied zingen de Friezen van het 'bêste lân fan d'ierde'. Vanuit die trots willen we goed voor onze provincie zorgen. Daarom zetten we met ons culturele programma Friezen en niet-Friezen aan tot denken: 'hoe kunnen we goede voorouders zijn voor de generaties na ons?' Samen met de mienskip bedenken en maken kunstenaars en cultuurmakers projecten die uitnodigen om na te denken over deze vraag. Om alternatieven te bedenken voor de toekomst en om een mooie wereld achter te laten voor onze kinderen.

De basis die door Culturele Hoofdstad werd gelegd, wordt zo voortgezet. De ervaringen, netwerken en projecten die daaruit zijn ontstaan, gebruiken we nu om Fryslân sterk en duurzaam te houden. Dat doen we samen met de mienskip, met kunstenaars en cultuurmakers. Zo creëren we niet alleen een welvarend Fryslân, waarin iedereen zich gezien en betrokken voelt, maar zijn we ook een voorbeeld voor landelijke gebieden in andere delen van Europa.

Het verslagjaar 2021 stond in het teken van het bouwen van een team, het verder ontwikkelen van het programma en het verwerven van financiers als sponsors en fondsen. Opdrachten die niet vergemakkelijkt werden door het feit dat het jaar 2021, net als 2020, voor een groot deel in het teken stond van Covid.

Het Bestuur en het managementteam van de Stichting bestond begin 2021 uit Floris de Gelder, directeur-bestuurder, Sjoerd Bootsma, artistiek leider en Immie Jonkman, zakelijk leider. Floris de Gelder heeft in goed overleg met de Raad van Toezicht besloten om zijn werkzaamheden voor de Stichting per 1 november 2021 te beëindigen. De RvT heeft in dialoog met het managementteam besloten om vanwege de korte aanlooptijd naar Arcadia, en de complete bezetting van het managementteam en de werkorganisatie, geen vacature open te stellen. Er is afgesproken dat voor zowel Immie Jonkman als Sjoerd Bootsma sprake zal zijn van een uitbreiding van het aantal uren, en de Raad heeft Immie Jonkman gevraagd en vervolgens besloten dat zij vanaf 1 november 2021 de Statutaire positie van Directeur-Bestuurder a.i. zal vervullen.

Vanaf 1 november bestaat het managementteam, naast de directie, uit Esther Drijver (brandmanagement), hoofd Commercie en Sponsoring Jan van Erve, hoofd Fondsen, Relaties & Partnerschappen Dorine Schreurs en hoofd financiële administratie Inge Wijninga.

Programma

De contouren van het programma van Arcadia 2022 zijn in deze verslagperiode vastgesteld en op 7 mei 2022 aan het publiek gepresenteerd. Deze presentatie in de Westerkerk in Leeuwarden werd, vanwege de corona maatregelen, middels een livestream gedeeld met het grote publiek. De media waren live aanwezig. De eerste reacties waren positief, zowel op de inhoud van het programma als de visie achter het programma.

In 2021 zijn er veel gesprekken gevoerd met diverse culturele organisaties (live als mogelijk, maar vaker digitaal) over het programma. Ook is het grote mienshipsproject IIS ontwikkeld, samen met Keunstwurk als partner. Twee belangrijke informatieavonden als startmoment voor IIS moesten helaas geannuleerd worden vanwege beperkingen rondom corona.

Marketing en Communicatie

De marketing en communicatie rondom Arcadia wordt uitgevoerd door Merk Fryslân en Visit Leeuwarden (Bosk). De stichting heeft een eigen brand manager ingehuurd om de marketing en communicatie te coördineren en structureren. In de zomer van 2021 is door Merk Fryslân, met input van Visit Leeuwarden en later aangevuld en aangescherpt door de brandmanager van de stichting, een marketingplan gepresenteerd. De marketing en communicatie richt zich op de doelgroepen Cultuurliefhebbers, Genieters, Buitenmensen en Aanpakkers. Bij het ontwikkelen van de marketing en communicatie worden de ervaringen welke zijn opgedaan in 2018 meegenomen. De diverse campagnes starten in 2022.

Financiën, sponsor- en fondsenwerving

In de tweede helft van 2021 kon de fondsen- en sponsorwerving pas echt goed starten: de maatregelen rondom corona werden stap voor stap opgeheven wat live gesprekken weer mogelijk maakte. Zeker voor de sponsorwerving zijn dergelijke ontmoetingen van groot belang. Daarnaast waren we in de tweede helft van 2021 ook met het programma zover gevorderd dat hier accuraat fondsenwerving op kon worden uitgevoerd. Dit betekent dat pas eerste kwartaal 2022 bekend is wat de resultaten zijn van de fondsen - en sponsorwerving.

Eind 2021 werd duidelijk dat door het laat op gang komen van de financiële toezeggingen vanuit de sponsors en de fondsen (als gevolg van Covid) er mogelijk een dekkingstekort zal optreden in het eerste half jaar van 2022. Vanaf oktober zijn er diverse (ambtelijke en bestuurlijke) gesprekken gevoerd met de Provinsje Fryslân en de gemeente Leeuwarden over zgn. overbruggingsgelden. Gedeputeerde Staten verzoeken Provinciale Staten (behandeling februari 2022) om de beschikbare middelen in de provinciebegroting voor de stichting in 2023 deels naar voren te halen, zodat de stichting die zo nodig kan inzetten tbv Arcadia 2022 (met een maximum van €475.000). Omdat er op het moment van overleg tevens financiële verplichtingen aangegaan moeten worden voor Bosk heeft de gemeente een financiële overbrugging gecreëerd tot het moment dat de stichting kan beschikken over de naar voren gehaalde provinciale 2023 gelden.

Tevens heeft de stichting een aanvraag ingediend voor een bijdrage uit de provinciale budgetten van No & Moarn II (corona-herstelgelden). Dkt geld is geoormerkt voor de revitalisering van de culturele sector en het verenigingsleven na corona. De stichting ontwikkelt onder meer nieuw programma om een extra impuls voor deze sectoren te genereren. GroenLeven tekent in december 2021 het eerste Arcadia sponsorcontract als hoofdsponsor van Bosk.

Interne organisatie

De interne organisatie bestaat uit zzp'ers en medewerkers in loondienst. Het overgrote deel van de dienstverbanden is voor bepaalde tijd en alleen gericht op Arcadia 2022. De organisatie is gevormd naar een klassieke managementstructuur met een tweekoppige directie die eenmaal in de week vergadert en een MT dat ook eenmaal in de week vergadert. Een programmateam houdt, onder aansturing van de artistiek directeur, contact met de diverse programmaonderdelen. Daarnaast vindt er regelmatig overleg plaats met de gemeente Leeuwarden en de Provinsje Fryslân, zowel op ambtelijk als op bestuurlijk niveau. Voor het project Bosk dat door de stichting zelf wordt geproduceerd is de gemeente Leeuwarden co-producent. Hiervoor is regelmatig overleg met de gemeente Leeuwarden, op ambtelijk niveau.

De Raad van Toezicht vergadert ca. eenmaal in de zes weken. De directeur-bestuurder is tevens vertegenwoordigd in het bestuurlijk overleg inzake de City of Literature.

Covid-19

Covid heeft dit jaar een belangrijke rol gespeeld. Niet alleen omdat de beperkingen rondom corona het gezamenlijk met het culturele veld ontwikkelen van een programma heeft bemoeilijkt. Maar het heeft ook gezorgd voor vertragingen bij fondsen - en sponsorwerving. We hebben regelmatig met de projecten in het programma gesproken over corona-risico's, mede als basis voor een definitieve besluitvorming inzake Arcadia 2022. Uiteindelijk is eind 2021 na overleg met projecten, RvT en overheden besloten om Arcadia toch te organiseren in het voorjaar en zomer van 2022. Daarbij houden we bij het programmeren rekening met een eventuele nieuwe corona-golf door veel buiten te programmeren en bij de capaciteit van kaartverkopende evenementen rekening te houden met een eventuele 1,5 meter maatregel.

Leeuwarden, mei 2022

directeur-bestuurder a.i. LF2028-LF2028

Immie Jonkman

Verslag over 2021 van de Raad van Toezicht Stichting LF2018-LF2028

Het jaar 2021 is voor het Bestuur en de Raad van Toezicht van de Stichting het eerste volle jaar waarin met een complete bezetting richting een triënnale in 2022 kan worden gewerkt. Het bestuur heeft vanaf begin 2021 ruim een jaar de tijd om de programmering, en de financiering daarvan, voor het voorjaar van 2022 te organiseren. Met de covid-19 pandemie, die in 2021 het jaar door actueel is, als grote variabele én mogelijke spelbreker, wordt van alle geledingen van de Stichting voortdurend een hoge flexibiliteit en creativiteit gevraagd.

Vanaf het begin van het jaar gebruikt het Bestuur de Raad van Toezicht als klankbord bij haar voornemen om de 2022 triënnale vanuit de metafoor van "Arcadia" te programmeren en organiseren.

Een belangrijke rol onder deze omstandigheden, voor onze Raad van Toezicht, is het waarborgen van stabiliteit in de bemensing van het Bestuur en de Raad van Toezicht, en toezicht op de programmering en de financiële haalbaarheid daarvan.

De Raad van Toezicht bestaat in 2021 uit de volgende personen:

Mevr. Nynke Stellingsma, vice voorzitter

Mevr. Irene Kromhout

Dhr. Willem van Elsacker

Dhr. Seerp Leistra

Dhr. Sjoerd Galema, voorzitter

Er zijn gedurende dit jaar geen wijzigingen in de samenstelling van de Raad.

Het Bestuur en het managementteam van de Stichting bestaat begin 2021 uit de volgende personen:

Floris de Gelder, directeur-bestuurder tot 01-12-2021

Sjoerd Bootsma, artistiek directeur

Immie Jonkman, directeur Arcadia & vanaf 01-12-2021 directeur-bestuurder a.i.

Floris de Gelder heeft in goed overleg met de Raad van Toezicht besloten om zijn werkzaamheden voor de Stichting per 1 november 2021 te beëindigen. De Raad heeft in dialoog met het managementteam besloten om vanwege de korte aanlooptijd naar Arcadia, en de complete bezetting van managementteam en werkorganisatie, geen vacature open te stellen.

Er is afgesproken dat voor zowel Immie Jonkman als Sjoerd Bootsma sprake zal zijn van een uitbreiding van het aantal uren, en de Raad heeft Immie Jonkman gevraagd en vervolgens besloten dat zij vanaf 1 november 2021 de Statutaire positie van Directeur-Bestuurder a.i. zal vervullen.

Met langjarige financiële toezeggingen van Provincie Fryslân en Gemeente Leeuwarden is er een solide basis om samen met het maatschappelijk middenveld (de Mienskip) de komende jaren cultuur in al haar facetten onder verantwoordelijkheid van de Stichting te laten groeien en bloeien. Met Arcadia als vervolg op het prachtige EU 2018 Cultural Capital jaar, is Stichting LF2018-LF2028 een voertuig waarmee, mede op verzoek van belangrijke subsidiënten, belangrijke nieuwe elementen en inzichten aan het culturele veld in onze regio worden toegevoegd.

De Raad van Toezicht heeft in 2021 naast 7 formele vergaderingen een groot aantal informele besprekingen gevoerd. Omdat elkaar fysiek ontmoeten vaak niet wenselijk of mogelijk bleek, zijn digitale vergaderingen gebruikt om kennis te nemen van de vorderingen in de programmering en de financiering van de Arcadia 2022 doelstellingen. Een belangrijk signaal van belangrijke stakeholders zoals Provincie Fryslân en Gemeente Leeuwarden is hun vraag geweest om juist na een verwacht einde van de pandemie in 2022 met een stevige ambitie te programmeren.

Voor de Raad is het gedurende het jaar bijzonder positief geweest dat Bestuur en Managementteam deze ambitie wisten te vertalen in een rijk aanbod om hieraan invulling te geven. Onder deze omstandigheden heeft de Raad er voortdurend op gestuurd om de activiteiten en de financiën van de Stichting in een goed functionerende en inzichtelijke Planning en Control cyclus ingeregeld te krijgen. Hierin zijn in 2021 belangrijke stappen vooruit gezet. Met het hoge ambitieniveau van de stakeholders werd daarmee duidelijk dat deze als subsidiënten ook moesten leveren, om daarmee Arcadia 2022 en een gezonde toekomst van de stichting te borgen. Zowel deze subsidiënten als een aantal private partijen zijn aangesproken en uitgenodigd te participeren. De Raad van Toezicht is bij het schrijven van dit jaarverslag over 2021 tevreden, ja zelfs verheugd over de behaalde resultaten. Om van Arcadia 2022 een succes te maken is vanuit zowel onze eigen werkorganisatie, als vanuit vele stakeholders, sponsors en de Mienskip, een gesternte ontstaan waarin “de eeuwige zomer van Arcadia” in 2022 werkelijkheid kan worden. De Raad adviseert, ondersteunt en heeft daarmee zijn best gedaan een klankbord voor het Bestuur en het managementteam te zijn, bij het inrichten van de werkorganisatie en de programmering, zowel in de persoonlijke sfeer als bij het uitzetten van de inhoudelijke en organisatorische koers.

De Raad van toezicht hanteert de Code of Cultural Governance als richtsnoer voor zijn handelen. In de bijlage bij de jaarrekening is de beloning van de Raad opgenomen, alsmede een overzicht van nevenfuncties van de leden van de Raad.

De Raad van Toezicht dankt het Bestuur, het Managementteam en de medewerkers van de Stichting voor hun constructieve bijdrage om de Stichting in 2021 goed op koers te krijgen. We kijken met genoegen terug op 2021, waarin de Stichting met een sterke missie en visie en een kwalitatief hoogwaardige bemensing heeft gewerkt aan de programmering van Arcadia 2022. De Raad van Toezicht spreekt zijn erkentelijkheid uit naar alle stakeholders en andere betrokkenen die het vooruitzicht op een rijke en energieke triënnale in 2022 mogelijk hebben gemaakt.

April 2022,
Namens de Raad van Toezicht;
Sjoerd Galema

Resultaat

Zoals blijkt uit de resultatenrekening bedraagt het resultaat na resultaatbestemming over 2021 nihil (2020: nihil).

Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2021 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de staat van baten en lasten over 2021 met ter vergelijking de staat van baten en lasten over 2020.

Opbrengsten en kosten zijn hierbij uitgedrukt in euro's en in een percentage van de omzet.

| | <u>31 december 2021</u> | | <u>31 december 2020</u> | |
|---|-------------------------|------|-------------------------|------|
| Baten | 2.187.634 | | 1.426.000 | |
| Baten | 2.187.634 | | 1.426.000 | |
| Organisatiekosten LF2018 | - | | 57.941 | |
| Programma Arcadia | 820.320 | | 232.450 | |
| Activiteitenlasten Arcadia LF2018-LF2028 | 392.033 | | | |
| Marketing en Publiciteit Arcadia | 23.446 | | | |
| Beheerslasten Organisatie LF2018-LF2028 | 321.140 | | 146.435 | |
| Beheerslasten Facilitair LF2018-LF2028 | 138.791 | | 17.204 | |
| Triënnale ontwikkeling LF2028 | - | | 108.069 | |
| Lasten | 1.695.729 | | 562.099 | |
| Resultaat voor resultaatbestemming | 491.905 | | 863.901 | |
| Financiële baten & lasten | 0 | 0,0% | 863.901 | 0,0% |
| | - | | - | |
| | 491.905 | | 863.901 | |
| Bestemmingsfonds | 500.000 | | 500.000 | |
| Bestemmingsreserve | -8.095 | | 363.901 | |
| Resultaat na resultaatbestemming | 0 | | 0 | |

Jaarrekening 2021

Balans per 31 december 2021

(na resultaatsbestemming in €)

| | <u>31 december 2021</u> | <u>31 december 2020</u> |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| ACTIVA | | |
| Vorderingen | | |
| Debiteuren | 0 | 461.266 |
| Overige vorderingen | 13.487 | 5.000 |
| Overlopende activa | 69.135 | 0 |
| Belastingen en sociale premies | 84.550 | 0 |
| | <u>167.171</u> | <u>466.266</u> |
| Liquide middelen | | |
| Banken | 1.765.589 | 1.423.607 |
| Schulden aan kredietinstellingen | -186 | 0 |
| Kruisposten | 0 | -347 |
| | <u>1.765.403</u> | <u>1.423.260</u> |
| | <u><u>1.932.574</u></u> | <u><u>1.889.526</u></u> |

Balans per 31 december 2021

(na resultaatsbestemming in €)

| | <u>31 december 2021</u> | <u>31 december 2020</u> |
|--|-------------------------|-------------------------|
| PASSIVA | | |
| Eigen vermogen | | |
| Bestemmingsfonds | 1.000.000 | 500.000 |
| Bestemmingsreserve | <u>445.389</u> | <u>453.484</u> |
| | 1.445.389 | 953.484 |
| Kortlopende schulden | | |
| Schulden aan leveranciers en handelskr | 181.345 | 727.846 |
| Belastingen /Premies/BTW | 15.010 | 143.890 |
| Overige kortlopende schulden | 55.829 | 64.306 |
| Overlopende passiva | <u>235.000</u> | <u>0</u> |
| | 487.185 | 936.042 |
| | <u>1.932.574</u> | <u>1.889.526</u> |

Staat van Baten en Lasten 2021

| | <u>2021</u> | Begroting <u>2021 & 2022</u> | <u>2020</u> |
|---|------------------------------|--|------------------------------|
| Baten | 2.187.634 | 8.158.000 | 1.426.000 |
| Baten | <u>2.187.634</u> | <u>8.158.000</u> | <u>1.426.000</u> |
| Organisatiekosten LF2018 | 0 | | 57.941 |
| Programma Arcadia | 820.320 | 6.334.067 | 232.450 |
| Activiteitenlasten Arcadia LF2018-LF2028 | 392.033 | 820.883 | 0 |
| Marketing en Publiciteit Arcadia | 23.446 | 214.365 | |
| Beheerslasten Organisatie LF2018-LF2028 | 321.140 | 512.699 | 146.435 |
| Beheerslasten Facilitair LF2018-LF2028 | 138.791 | 275.669 | 17.204 |
| Triënnale ontwikkeling LF2018-LF2028 | | | 108.069 |
| Lasten | <u>1.695.729</u> | <u>8.157.683</u> | <u>562.099</u> |
| Resultaat voor resultaatbestemming | <u><u>491.905</u></u> | | <u><u>863.901</u></u> |
| Bestemmingsfonds | 500.000 | | 500.000 |
| Bestemmingsreserve | -8.095 | | 363.901 |
| Resultaat na resultaatbestemming | <u><u>0</u></u> | | <u><u>0</u></u> |

Kasstroom over 2021

| | <u>2021</u> | |
|---|-----------------|-----------------------|
| Bedrijfsresultaat | 491.905 | |
| Aanpassingen voor: | | |
| Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen) | 0 | |
| Mutatie voorzieningen | <u>0</u> | |
| | | 491.905 |
| Veranderingen in werkkapitaal: | | |
| Mutatie operationele vorderingen | 299.095 | |
| Mutatie voorraden en onderhanden werk | 0 | |
| Mutatie operationele schulden | <u>-448.857</u> | |
| | | <u>-149.762</u> |
| Kasstroom uit bedrijfsoperaties | | 342.143 |
| Ontvangen/betaalde rentes | 0 | |
| Ontvangen dividenden en opbrengsten effecten | 0 | |
| Waardeverandering vordering vaste activa | 0 | |
| Ontvangsten/uitgaven wegens buitengewone baten/lasten | 0 | |
| Betaalde winstbelasting | 0 | |
| Mutatie deelnemingen | 0 | |
| Mutatie aandeel derden | 0 | |
| Mutatie for | 0 | |
| Overige baten/lasten | <u>0</u> | |
| | | <u>0</u> |
| Kasstroom uit operationele activiteiten | | 342.143 |
| (Des)investeringen in immateriele vaste activa | 0 | |
| (Des)investeringen in materiele vaste activa | 0 | |
| (Des)investeringen in financiële vaste activa | 0 | |
| Waarvan afschrijvingen | <u>0</u> | |
| Kasstroom uit investeringsactiviteiten | | 0 |
| Mutatie rekening courantschuld kredietinstellingen | 0 | |
| Mutatie vermogencomponenten | 0 | |
| Mutatie langlopende schulden | <u>0</u> | |
| Kasstroom uit financieringsactiviteiten | | 0 |
| Netto kasstroom | | 342.143 |
| Koers- en omrekeningsverschillen op geldmiddelen | | 0 |
| Mutatie geldmiddelen | | <u><u>342.143</u></u> |

Grondslagen voor de waardering

Algemeen

Activiteiten

De activiteiten van Stichting LF2018-LF2028, statutair gevestigd te Leeuwarden hebben tot doel het organiseren, vormgeven, en uitvoeren van evenementen en programma's voor de stad Leeuwarden en de Provinsje Fryslân.

De successen van het culturele hoofdstadjaar 2018 worden vanaf 2022 voortgezet met een driejaarlijkse cultuurhonderdaagse: Arcadia. Deze manifestatie verbindt elke drie jaar talloze partijen uit de culturele sector, ondernemers, overheden en kennisinstellingen om samen een cultureel programma te maken dat bijdraagt aan een brede welvaart en welzijn van Fryslân als Europese regio.

Model

De Staat van Baten en Lasten is opgesteld conform het categoriale model

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Vergelijking met voorgaand boekjaar

Vergelijkende cijfers zijn ongewijzigd.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Foutherstel

In de jaarrekening 2020 is een foutherstel verwerkt met betrekking tot de verwerking van subsidiegelden. Onder de overlopende passiva werden de subsidiegelden die in het boekjaar niet besteed waren, als vooruitontvangen subsidiegelden verantwoord. Deze verwerkingswijze is niet in overeenstemming met RJ 640. In de jaarrekening 2021 is de verwerkingswijze in overeenstemming gebracht met RJ 640 door het batige resultaat uit het boekjaar via de resultaatbestemming aan de bestemmingsreserves danwel bestemmingsfondsen toe te rekenen. De vergelijkende cijfers zijn dienovereenkomstig aangepast.

Financiële instrumenten

De stichting maakt geen gebruik van financiële instrumenten (derivaten) en / of houdt geen handelsportefeuille aan van bijvoorbeeld aandelen of obligaties. Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. Na eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd op reële waarde bij eerste verwerking en nadien op geamortiseerde kostprijs.

Liquide middelen

Bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden indien het saldo van alle bij de betreffende bank lopende rekeningen negatief staat.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden gewaardeerd op reële waarde bij eerste verwerking en nadien op geamortiseerde kostprijs.

Eigen vermogen

Bestemmingsfonds

De incidentele subsidie 2020 en de boekjaarsubsidie 2021 van de Provincie Fryslân bepalen dat de stichting jaarlijks een vast bedrag doteert aan het bestemmingsfonds voor het Triënnale jaar Arcadia 2022.

Bestemmingreserve

Wanneer het bestuur een deel van de reserves afzondert voor een speciaal doel, is er sprake van een bestemmingsreserve. In de toelichting wordt het bedrag en de beperkte doelstelling van iedere bestemmingsreserve vermeld, alsmede het feit dat het bestuur deze beperking heeft aangebracht.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Exploitatie

Het exploitatieresultaat wordt bepaald door het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar. Baten worden in het jaar verantwoord waarin deze zijn gerealiseerd. Kosten worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen / pensioenen

Nederlandse pensioenregelingen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies. Verder Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de stichting de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de onderneming zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Belastingen

Ingaande boekjaar 2011 heeft de Belastingdienst de Stichting als ondernemer aangemerkt in de zin van de Wet op de omzetbelasting 1968. Naast de verplichting om btw in rekening te brengen over de belaste prestaties, heeft LF2018-LF2028 ook het recht op aftrek van voorbelasting van btw op kosten die aan de belaste prestaties toe te rekenen zijn. In december 2020 is wederom overleg gevoerd met de Belastingdienst

over de continuering van deze uitgangspunten in de huidige uitvoeringsfase tot en met 2028.
Deze zijn op 31 mei 2021 door de Belastingdienst herbevestigd.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de semipublieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

Toelichting op de balans per 31 december 2021

| | <u>31-dec-21</u> | <u>31-dec-20</u> |
|--|------------------|------------------|
| <u>Vorderingen</u> | | |
| Debiteuren | | |
| Debiteuren | 0 | 461.266 |
| | <u>0</u> | <u>461.266</u> |
| Overige vorderingen | | |
| Overige Vorderingen | 13.487 | 5.000 |
| Overlopende activa | 69.135 | 0 |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 84.550 | 0 |
| | <u>167.171</u> | <u>5.000</u> |

Ultimo 2021 staan er drie posten in de overige vorderingen:

* Overige vorderingen is een vordering op de Gem. Leeuwarden (10% van 50.000), beschikking organisatiekosten 2021 en (10% van 59.000) beschikking programma Over de Drempel

* Overlopende activa bestaat uit de vooruitbetaalde pensioenpremie 2022

* Belastingen en premies is btw vordering vierde kwartaal 2021 á € 83.896 en vordering á 658 pensioen 2021

Banken

| | | |
|---|------------------|------------------|
| Rabobank, rekening-courant NL0145910369 | 344.155 | 12.265 |
| Rabobank, bedr.bonus.rek NL51RABO1339345455 | 395.728 | 1.370.000 |
| ING Bank INGB 0007 2988 91 | 281.897 | 12.938 |
| Spaar ING Bank | 743.810 | 28.404 |
| Mastercard | -186 | 0 |
| | <u>1.765.403</u> | <u>1.423.607</u> |

Kruisposten

| | | |
|----------------------|----------|-------------|
| Kruisposten bank/kas | 0 | -347 |
| | <u>0</u> | <u>-347</u> |

Eigen vermogen**Bestemmingsreserve**

| | |
|----------------------------|----------------|
| Stand per 1 januari 2021 | 453.484 |
| Resultaatbestemming 2021 | -8.095 |
| Stand per 31 december 2021 | <u>445.389</u> |

De bestemmingsreserve bestaat voornamelijk uit het resultaat van 2020. In dat jaar heeft de stichting met name door Covid minder uitgegeven, de cultuursector kwam laat op gang en uitgaven werden uitgesteld. Deze reserves worden aangewend voor de Triënnale Arcadia editie 2022.

Toelichting op de balans per 31 december 2021**Bestemmingsfonds**

| | |
|----------------------------|------------------|
| Stand per 1 januari 2021 | 500.000 |
| Dotatie 2021 | 500.000 |
| Stand per 31 december 2021 | <u>1.000.000</u> |

Ultimo 2021 bestaat de post Bestemmingsfonds uit een reservering van: 2 x € 500.000 (2020 & 2021) t.b.v. de Triënnale Arcadia editie 2022. De dotatie is conform de beschikking van Provinsje Fryslân.

Kortlopende schulden

| | <u>31-dec-21</u> | <u>31-dec-20</u> |
|--|------------------|------------------|
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | | |
| Crediteuren | 181.345 | 727.846 |
| | <u>181.345</u> | <u>727.846</u> |
| Belastingen/Premies/Btw | | |
| Loonheffing december 2021 | 15.010 | 0 |
| Te betalen omzetbelasting Q4 2020 | 0 | 143.890 |
| | <u>15.010</u> | <u>143.890</u> |
| Overige kortlopende schulden | | |
| Reserveringen vakantiegeld 2021 | 13.506 | 0 |
| Reservering vakantiedagen 2021 | 14.086 | 0 |
| Overige schulden | 28.238 | 64.306 |
| | <u>55.829</u> | <u>64.306</u> |

Ultimo 2021 bestaat de post overige schulden o.a. uit:

* Kosten jaarrekeningcontrole 2021 á 19.500

Overlopende passiva

| | | |
|---------------------------|----------------|----------|
| Vooruitontvangen bedragen | 235.000 | 0 |
| | <u>235.000</u> | <u>0</u> |

De vooruitontvangen bedragen ultimo 2021 bestaan uit drie partnerbijdragen voor Arcadia 2022:

1. GroenLeven ad. 125.000
2. Fonds Podiumkunsten ad. 60.000
3. Prins Bernhard Cultuurfonds ad. 50.000

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Ultimo 2021 heeft LF2018-LF2028 een huurverplichting t/m 30 april 2023 inclusief servicekosten voor haar kantoorruimten van 52.350 en een leasecontract voor de multicoppiër t/m april 2024, met een resterende verplichting van 2.270

Toelichting op de staat van baten en lasten 2021

| | <u>2021</u> | Begroting 2021 & 2022 | <u>2020</u> |
|--|------------------|--------------------------|------------------|
| Baten | | | |
| Bijdrage Provinsje Fryslân | 2.000.000 | 4.000.000 | 1.336.000 |
| Bijdrage gemeente Leeuwarden | 68.000 | 668.000 | 50.000 |
| Reservering voor Triënnale 2022 | 0 | 850.000 | 0 |
| Opbrengsten derden | 119.634 | 2.640.000 | 40.000 |
| | 2.187.634 | 8.158.000 | 1.426.000 |
| Lasten | | | |
| Organisatie tot 01-07-2020 | 0 | 0 | 57.941 |
| Programma Arcadia | 820.320 | 6.334.067 | 232450 |
| Activiteitenlasten Arcadia LF2018-LF2028 | 392.033 | 820.883 | 163.639 |
| Marketing en Publiciteit Arcadia | 23.446 | 214.365 | 0 |
| Beheerslasten Organisatie LF2018-LF2028 | 321.140 | 512.699 | 0 |
| Beheerslasten Facilitair LF2018-LF2028 | 138.791 | 275.669 | 0 |
| Triënnale ontwikkeling | 0 | 0 | 108.069 |
| | 1.695.729 | 8.157.683 | 454.030 |

Toelichting begroting 2021 & 2022

De begroting is opgesteld voor twee jaren; 2021 & 2022 om te komen tot een Triënnale jaar Arcadia 2022.

De bedragen zijn exclusief de inkindbijdragen.

Toelichting baten

De baten in 2021 zijn als volgt opgebouwd:

| | |
|---|------------------|
| 1) Boekjaar subsidie van de Provinsje Fryslân 2021 is 2.000.000. | 2.000.000 |
| Hiervan is 500.000 aan het bestemmingsfonds toegevoegd conform de provinciale beschikking | |
| Vaststelling van deze provinciale subsidie vindt uiterlijk 1 april 2024 plaats. | |
| 2) Een incidentele subsidie van de gemeente Leeuwarden | 68.000 |
| Het betreft een incidentele subsidie ter dekking van de organisatiekosten 2021 | |
| Vaststelling van de gemeentelijk subsidie vindt uiterlijk 1 april 2024 plaats. | |
| 3) Opbrengsten derden: Sponsor/ Fondsen / overige progr. opbrengsten welke ook zijn aangewend in en voor 2021. | 119.634 |
| Totaal | 2.187.634 |

Toelichting lasten:

Organisatielasten LF2028: De beheerslasten van de stichting totaliseren tot 459.931

Het zijn lasten die samenhangen met de voorbereiding op het Triënnale jaar 2022. Kosten die hieronder vallen zijn de personele kosten, Raad van Toezicht, huisvestingskosten, ICT kosten, kantoorbenodigdheden.

Programma LF2028:

Tussen de Triënnale jaren door wordt er kleiner geprogrammeerd, dat gold ook voor het jaar 2021.

Onwikkelgeld, voorbereiding en aanloopkosten zijn wel gemaakt en totaliseren op 1.235.798

Door de Covid pandemie heeft de stichting wel extra voorbereidingskosten moeten maken.

Personeel LF2028:

In 2021 waren er 7 mensen in loondienst; de gemiddelde personele bezetting in loondienst was 5.17 FTE (2020: 0 FTE)

**WNT-verantwoording Stichting Leeuwarden-Fryslân 2018-2028
(hierna LF2018-LF2028)**

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden.
De WNT is van toepassing op LF2018-LF2028. Het voor LF2018-LF2028 toepasselijke
bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

| Gegevens 2021 | | | |
|---|---------------------|--------------------------|---------------------|
| bedragen x € 1 | F. de Gelder | I. Jonkman | S. Bootsma |
| Funcctiegegevens | Directeur | Directeur a.i. & Arcadia | Artistiek directeur |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021 | 1/01 - 30/11 | 1/01 - 31-12 | 1/01 - 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 0,8421 | 0,8944 | 0,8944 |
| Dienstbetrekking? | ja | ja | ja |
| Bezoldiging | | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | 70.771 | 68.576 | 68.576 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | 18.636 | 15.800 | 15.800 |
| <i>Subtotaal</i> | 89.407 | 84.376 | 84.376 |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 161.051 | 186.930 | 186.930 |
| -/- Onverschuldigd betaald bedrag | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. |
| Totale bezoldiging 2021 | 89.407 | 84.376 | 84.376 |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. |
| Gegevens 2020 | | | |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020 | 1/10 - 31/12 | N.v.t. | 1/7 - 30/09 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 0,7105 | | 0,8158 |
| Dienstbetrekking | nee | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | 32.486 | | 36.080 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | N.v.t. | | N.v.t. |
| Subtotaal | 32.486 | | 36.080 |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 143.202 | | 164.425 |
| Totaal bezoldiging 2020 1a. | 32.486 | | 36.080 |

| <i>1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.</i> | | | |
|--|--------|--------|--|
| bedragen x € 1 | | | |
| Functiegegevens | N.v.t. | N.v.t. | |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020 | | | |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | | | |
| Dienstbetrekking? | | | |
| | | | |
| Bezoldiging | | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | | | |
| Beloningen betaalbaar op termijn | | | |
| <i>Subtotaal</i> | | | |
| | | | |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | | | |
| | | | |
| -/- Onverschuldigd betaald bedrag | | | |
| Totale bezoldiging | | | |
| | | | |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | | | |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | | | |
| | | | |
| Gegevens 2020 | | | |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020 | N.v.t. | N.v.t. | |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | | | |
| Dienstbetrekking | | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | | | |
| Beloningen betaalbaar op termijn | | | |
| Subtotaal | | | |
| | | | |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | | | |
| | | | |
| Totaal bezoldiging 1b. | | | |

| <i>1c. Toezichthoudende topfunctionarissen - Raad van Toezicht 2021</i> | | | |
|---|--------------------------|-----------------------|--------------------|
| bedragen x € 1 | S. Galema | N. Stellingsma | I. Kromhout |
| Functiegegevens | Voorzitter | Lid | Lid |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 |
| Bezoldiging | | | |
| Bezoldiging | 7.500 | 5.000 | 5.000 |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 31.350 | 20.900 | 20.900 |
| -/- Onverschuldigd betaald bedrag | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. |
| Totale bezoldiging | 7.500 | 5.000 | 5.000 |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. |
| Totaal bezoldiging 2021 1c. | 7.500 | 5.000 | 5.000 |
| Gegevens 2020 | | | |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020 | 1/1 - 31/12 | 1/6 - 31/12 | 1/6 - 31/12 |
| Bezoldiging | 8.412 | 2.500 | 2.500 |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | | | |
| Totaal bezoldiging 2020 1c. | 8.412 | 2.500 | 2.500 |
| <i>1c. Toezichthoudende topfunctionarissen - Raad van Toezicht 2021</i> | | | |
| bedragen x € 1 | W.J. van Elsacker | S. Leistra | |
| Functiegegevens | Lid | Lid | |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | |
| Bezoldiging | | | |
| Bezoldiging (plus BTW) | 6.050 | 6.050 | |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 20.900 | 20.900 | |
| -/- Onverschuldigd betaald bedrag | N.v.t. | N.v.t. | |
| Totale bezoldiging | 6.050 | 6.050 | |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. | N.v.t. | |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | N.v.t. | N.v.t. | |
| Totaal bezoldiging 2021 1c. | 6.050 | 6.050 | |
| Gegevens 2020 | | | |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020 | 1/6 - 31/12 | 1/6 - 31/12 | |
| Bezoldiging | 2.500 | 2.500 | |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | | | |
| Totaal bezoldiging 2020 1c. | 2.500 | 2.500 | |

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder: **N.v.t.**

1e. De totale bezoldiging van een topfunctionaris alsmede degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen (uitsluitend te verantwoorden indien en voor zover er sprake is bij een topfunctionaris van bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij de WNT-instelling en/of bezoldiging uit hoofde van werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen: **N.v.t**

1f. In het geval een leidinggevende topfunctionaris, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van onderstaande tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a of 1d. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt: **N.v.t.**

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt: **N.v.t.**

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen: **correct**

Resultaatbestemming

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2021

Boekjaar 2021 laat een positief resultaat zien van 491.905 is voor een bedrag van 500.000 verwerkt ten gunste van het bestemmingsfonds en voor -8.095 ten laste van de bestemmingsreserve.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2021

Voorgesteld wordt om 500.000 te verwerken ten gunste van het bestemmingsfonds, conform de subsidiebeschikking van Provinsje Fryslân en -8.095 ten laste van de bestemmingsreserve.

De bestemmingsreserve is voornamelijk ontstaan in het boekjaar 2020. Dat jaar werd er minder uitgegeven aan geplande voorbereidingskosten voor de Triënnale Arcadia door Covid.

In de tweede helft van 2021 is de organisatie gegroeid, de voorbereidingskosten zijn langzaam op gang gekomen en de eerste programma contracten getekend. Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Overige gegevens

| RvT leden | Hoofdfunctie | Nevenfunctie(s) |
|-------------------------|---|---|
| Nynke Stellingsma | - Algemeen directeur SPOT Groningen | - Lid RvA RUG Faculteit Letteren - Voorzitter RvA RUG Faculteit Kunst, Cultuur & Media - Bestuurslid St. De Wijk, De Wereld - Bestuurslid UMCG - Bestuurslid EmmapleinFoundation - BAC Raad voor Cultuur |
| Willem Jan van Elsacker | - Directeur EPM Sneek | - Lid RvC SC Heerenveen |
| Seerp Leistra | - Partner Boer & Croon | - Bestuurder/eigenaar Munka B.V. - Bestuurslid Stichting Beringer Hazewinkel - Voorzitter RvT Stichting Terschellinger Oerol Festival - Lid Rie fan Tafersjoch Stifting Fryske Akademy - Lid RvT Openbaar Onderwijs Groningen - Voorzitter Stichting Peter de Grote Festival -Honorair Consul Hongarije |
| Irene Kromhout | - Projectleider tentoonstellingen in het Fries Museum en Keramiekmuseum | - Voorzitter bestuur Kunsthuis SYB |
| Sjoerd Galema | - Mede eigenaar melkveebedrijf Galema-Kleasterlân - Mede eigenaar melkveebedrijf Fryskaya B.V. - DGA Taraeda B.V. Consultancy | - Lid RvT Aeres Onderwijsgroep - Lid RvT RAV Fryslân, regionaal Ambulancevervoer - Lid bestuur VNO-NCW-MKB Noord - Voorzitter VNO-NCW-MKB Friesland |
| Directie | Hoofdfunctie | Nevenfuncties |
| Floris de Gelder | - Directeur-bestuurder LF2018-LF2028 tot 1 december 2021 | -Peningmeester van de Stichting Landgoed De Boom -Lid van de jury van de Alumnus van het Jaar van de Universiteit Utrecht -Lid van het Scholarship Admissions Committee van het University College Utrecht |
| Immie Jonkman | - Directeur Arcadia LF2018-LF2028 - Directeur- bestuurder a.i. LF2018-LF2028 vanaf 01-12-2021 | - Bestuurslid Koninklijke Vereniging de Friesche Elf Steden - Bestuurslid Plaatselijk Belang Mildam |
| Sjoerd Bootsma | - Artistiek directeur LF2018-LF2028 | - Internationaal adviseur voor EU Cultural Capitol Tartu 2024 - Internationaal adviseur voor EU Cultural Capitol Chemnitz 2025 - Internationaal adviseur voor EU Cultural Capitol Faro 2027 |

| Naam | Aantreden / in dienst | Aftreden / uit dienst |
|-------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Nynke Stellingma | 01-06-2020 | |
| Willem Jan van Elsacker | 01-06-2020 | |
| Seerp Leistra | 01-06-2020 | |
| Irene Kromhout | 01-06-2020 | |
| Sjoerd Galema | 17-12-2019 | |
| Floris de Gelder | 01-10-2020 | per 01-12-2021 |
| Sjoerd Bootsma | 01-07-2020 | |
| Immie Jonkman | 01-10-2020 | |

Controleverklaring 2021

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Europese Culturele Hoofdstad 2018 Leeuwarden Fryslân (LF2018-LF2028)

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Europese Culturele Hoofdstad 2018 Leeuwarden Fryslân (LF2018-LF2028) (hierna 'de stichting') te Leeuwarden (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de bepaling van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving, andere toelichtingen en
4. verantwoording in het kader van de WNT, onderdeel uitmakend van "Overige toelichting" op de Staat van baten en lasten.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de stichting zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de bepalingen krachtens de WNT. In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten.

Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Drachten, 15 juni 2022

Bentacera Registeraccountants B.V.
was getekend

G.J. de Jong RA